

	OCUPACIONES Y PUESTOS DE TRABAJO	CALENDARIO PERIODO PRÁCTICAS	JORNADAS LECTIVAS	HORARIO	Nº HORAS PRÁCTICAS
<b>ÁREA TURISMO</b> Certificado Profesionalidad <b>PROMOCIÓN TURÍSTICA LOCAL E INFORMACIÓN AL VISITANTE</b> 570 horas de formación específica	Informador Turístico Jefe de Oficina de Información Turística Promotor Turístico Técnico de Empresa de consultoría Turística Coordinador de calidad en empresas y entidades de servicios turísticos Agente de Desarrollo turístico local	10/11/2015 A 04/12/2015	19 días laborables	7 horas diarias *	120 horas
<b>ÁREA ADMINISTRATIVA COMERCIAL</b> Certificado Profesionalidad <b>ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS NA RELACIÓN CON EL CLIENTE</b> 680 horas de formación específica	Telefonista de Oficina Recepcionista de Oficina Empleado administrativo de servicios de almacenamiento y recepción Recepcionista en establecimientos diferentes de oficinas, en general Azafata de Información Operador grabador de datos en ordenador Auxiliar administrativo con tareas de atención al público Auxiliar de apoyo administrativo a la gestión de compra y/o venta	19/11/2015 A 15/12/2015	18 días laborables	7 horas diarias *	120 horas
<b>ÁREA ADMINISTRATIVA</b> Certificado Profesionalidad <b>ASISTENCIA DOCUMENTAL E DE XESTIÓN EN DESPACHOS E OFICINAS</b> 670 horas de formación específica	Técnicos/as administrativos/as Secretarios/as Asistente de despachos e oficinas. Empleados/as de servicios de persoal. Secretarías/os en departamentos de Recursos Humanos. Asistentes Xurídico-legales	19/11/2015 A 04/12/2015	12 días laborables	7 horas diarias *	80 horas
<b>ÁREA ADMINISTRATIVA</b> Certificado Profesionalidad <b>ACTIVIDADES DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA</b> 800 horas de formación específica	Auxiliar administrativo de contabilidad Auxiliar administrativo de cobros y pagos Auxiliar administrativo de facturación Auxiliar administrativo comercial Auxiliar administrativo de compra-venta Auxiliar administrativo área recursos humanos Auxiliar administrativo Admón.. Pública	25/11/2015 A 10/12/2015	11 días laborables	8 horas diarias *	80 horas
<b>DOCENCIA</b> Certificado de profesionalidad <b>DOCENCIA DA FORMACIÓN PROFESIONAL PARA O EMPREGO</b> 340 horas de formación específica	Formador de formación no reglada. Formador de formación ocupacional non reglada. Formador ocupacional. Formador para el empleo Formador de formadores	04/12/2015 A 15/12/2015	7 días laborables	6 horas diarias *	40 horas
<b>ÁREA EMPRESARIAL</b> Certificado Profesionalidad <b>CREACIÓN E XESTIÓN DE MICROEMPRESAS</b> 480 horas de formación específica	Microempresarios/as. Profesionales autónomos/as. Empresarios/as individuales o societarios de microempresas. Xestores/as de microempresas. Xerentes de microempresas. Administradores/as de microempresas. Directores/as de microempresas.	07/12/2015 A 15/12/2015	6 días laborables	7 horas diarias *	40 horas

\* el horario se establecerá en función de la disponibilidad e idoneidad horaria de la empresa